



DISPOZITIE

Ref.la: delegarea atribuțiilor către viceprimarul comunei

Având în vedere :

- Referatul de înștiințare al Consiliului Local Vadastrita, înregistrat la nr. 2450/22.05.2025 al Primarului Localității Vadastrita, Județul Olt;
- Referatul nr. 2449/22.05.2025 al secretarului general comunei Vadastrita, Județul Olt;
- Informarea prealabilă nr. 2451/22.05.2025;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Codul Civil;
- prevederile art.150 alin (3),art.152 alin(1),art.155 ,art.157 alin (1)(2) și (3) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Hotărârea Consiliului Local nr.22 din 12.11.2024,privind alegerea viceprimarului comunei Vadastrita, Județul Olt;

În temeiul art. 155 alin(1),lit.a,alin(4),lit.a, alin(5),lit e,art.196 alin (1),lit.b,art.199 alin (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57 /2019 privind Codul administrativ;

PRIMARUL COMUNEI VADASTRITA, JUDETUL OLT

D I S P U N E:

Art. 1. – În perioada de 25.06.2025-04.07.2025, înlocuitorul de drept al primarului comunei, Vadastrita, județul Olt, domnul CIUCA PAUL , viceprimarul comunei, i se delegă următoarele atribuții:

(1) Coordonează și răspunde de buna desfășurare a activității serviciilor din cadrul instituției;

(2) Asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) educația;
- b) sănătatea;
- c) serviciile culturale;
- d) protecția și refacerea mediului;
- e) activitățile privind asistența socială;
- f) punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza comunei;

(3) Controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produsele alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;

(4) Ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;

(5) Asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;

(6) Ia măsuri pentru buna funcționare și întreținere a parcurilor, întreținerea locurilor verzi și întreținerea locurilor de joacă pentru copii;

(7) Îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă, pe perioada absenței primarului comunei, fiind ofițer de stare civilă delegat;

(8) Răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;

(9) Organizează evidența lucrărilor de construcții din comună și pune la dispoziția autorităților administrației publice județene sau centrale rezultatele acestor evidențe;

(10) Ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei, precum și decolmatarea văilor locale și podetelor pentru asigurarea scurgerii apelor;

(11) Urmărește și confirmă prestarea activităților în folosul comunității de cei ce intră sub incidența Ordonanței Guvernului nr. 55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr. 641/2002, cu modificările și completările ulterioare;

(12) Exerciță controlul privind disciplina în autorizarea și executarea lucrărilor de construcții și urmărește modul de conformare privind măsurile dispuse de Inspectoratul de Stat în Construcții, potrivit dispozițiilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(13) Coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

(14) Rezolvă și semnează corespondența ce revine primarului în exercitarea competențelor sale;

(15) Propune primarului comunei măsuri privind eficientizarea activității administrației publice locale;

(16) Îndeplinește și alte atribuții încredințate de primar sau consiliul local;

(17) Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, viceprimarul colaborează cu toate serviciile și compartimentele instituției, care îi vor asigura tot sprijinul necesar;

Art. 2 - (1) Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și în condițiile stabilite de acesta.

(2) În lipsa primarului comunei de la sediul Primăriei, viceprimarul coordonează operativ întreaga activitate a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

(3) În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, pe perioada absenței acestuia coordonarea operativă, potrivit alin. (2), este asigurată de secretarul general al unitatii administrativ teritoriale. Înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe secretarul general în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

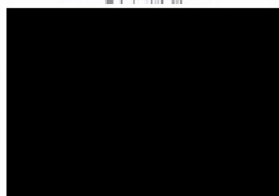
(4) Despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, telefonic, în situația în care aceasta este posibil sau imediat ce primarul comunei își face apariția la sediu. În mod similar va proceda secretarul comunei în relația cu viceprimarul.

(5) Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art.1.

Art.3. Prezenta dispoziție se va comunica:

- Institutiei Prefectului-Judetul Olt ;
- viceprimarului localitatii Vadastrita si se va afisa public;

PRIMAR,
MARIN CIUPITU



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
LENUTA RADU



NR. 105

Din 23.05.2025